

Приказ № 16
«27» февраля 2024года.

**«Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ
в 2023-2024 учебном году».**

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21.12.2023 г. № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», на основании письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 06.02.2024 № 02-16 «О направлении плана-графика и порядка проведения всероссийских проверочных работ в 2024 году».

Приказываю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).

2. Назначить организаторами в аудиториях:

- в 4 классах Бурдину Т.Г., Франц Т.С., Лапшину Е.А., Рухлядеву С.А., Питиримову С.П., Курочкину Т.А., Грудцыну Т.Г.;

- в 5-8 классах по русскому языку: Губину Е.Н., Тукмачеву Е.В., Шумихину М.В., Гущину Т.В., Лялину О.М., Полушину Н.Б., Кайгородцеву Л.А., Ентальцеву Е.И., Попыванову О.Г.; Овечкину К.А., Полетимову А.В.;

- в 5-8 классах по математике: Малытину Е.В., Рухлядеву С.Н., Морозову Н.В., Туеву Н.А., Горячих Н.А., Филимонову Л.А., Богданову Е.В., Куракину Г.Н., Полетимову А.В., Черемухину Т.И.; Иванцову Г.Н.; Мочалову Т.М.;

- в 5-8,11 классах по истории: Титову М.С., Вихрева В.В., Лутошкину С.В., Ентальцеву Е.И.; Ляпунова А.А.; Овечкину К.А.;

- в 5-8 классах по биологии: Блинову И.А., Козлову Е.Т., Васину Л.С.; Ляпунова А.А.;

- в 5-8 классах по географии: Бутакову Е.Е., Пирогова В.С., Матушкину О.А.; Мочалову Т.М.; Овечкину К.А.;

- в 6-8 классах по обществознанию: Титову М.С., Бутакову Е.Е., Вихрева В.В.; Мочалову Т.М.; Овечкину К.А.;

- в 7-8,11 классах по физике: Чулкину Г.Г., Черёмухину Т.И.; Рудакову И.В.; Овечкину К.А., Зиновьеву А.Е.;

- в 7-8,11 классах по химии: Блинову И.А., Козлову Е.Т., Васину Л.С.; Пирогова В.С.;

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:

– по русскому языку (часть 1) 19.03.2024–17.05.2024 (в любой день указанного периода) на 2 уроке;

– по русскому языку (часть 2) 19.03.2024 - 17.05.2024 (в любой день указанного периода) на 2 уроке;

– по математике 19.03.2024–17.05.2024 (в любой день указанного периода) на 2 уроке;

– по окружающему миру 19.03.2024–17.05.2024 (в любой день указанного периода) на 3 уроке.

3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

– по русскому языку (147 человек) классы – № 215, 213, 208, 209, 210, 211.

– по математике (147 человек) классы – № 215, 213, 208, 209, 210, 211.

– по окружающему миру (147 человек) классы – № 215, 213, 208, 209, 210, 211.

4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:

– по истории 19.03.2024–17.05.2024 (в любой день указанного периода) на 2 уроке;

– по биологии 19.03.2024–17.05.2024 (в любой день указанного периода) на 3 уроке;

– по математике 19.03.2024–17.05.2024 (в любой день указанного периода) на 2 уроке;

– по русскому языку 19.03.2024–17.05.2024 (в любой день указанного периода) на 2,3 уроке.

5. Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:

– по истории (142 человека) классы – № 111, 112, 113, 118, 117, 116;

– по биологии (142 человека) классы – № 111, 112, 113, 118, 117, 116;

– по математике (142 человека) классы – № 111, 112, 113, 118, 117, 116;

– по русскому языку (142 человека) классы – № 111, 112, 113, 118, 117, 116.

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:

– по географии 19.03.2024–17.05.2024 (в любой день указанного периода) на 3 уроке;

– по истории 19.03.2024–17.05.2024 (в любой день указанного периода) на 3 уроке;

– по биологии 19.03.2024–17.05.2024 (в любой день указанного периода) на 3 уроке;

– по обществознанию 19.03.2024–17.05.2024 (в любой день указанного периода) на 4 уроке;

– по русскому языку 19.03.2024–17.05.2024 (в любой день указанного периода) на 3,4 уроке;

– по математике 19.03.2024–17.05.2024 (в любой день указанного периода) на 2,3 уроке.

7. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:

– по географии (135 человек) классы – № 111, 116, 117, 118, 215;

– по истории (135 человек) классы – № 111, 116, 117, 118, 215;

– по биологии (135 человек) классы – № 111, 116, 117, 118, 215;

– по обществознанию (135 человек) классы – № 111, 116, 117, 118, 215;

– по русскому языку (135 человек) классы – № 111, 116, 117, 118, 215;

– по математике (135 человек) классы – № 111, 116, 117, 118, 215.

8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

– по обществознанию 19.03.2024–17.05.2024 (в любой день указанного периода) на 3 уроке;

– по русскому языку 19.03.2024–17.05.2024 (в любой день указанного периода) на 2,3 уроке;

– по биологии 19.03.2024–17.05.2024 (в любой день указанного периода) на 3 уроке;

– по географии 19.03.2024–17.05.2024 (в любой день указанного периода) на 3 уроке;

– по математике 19.03.2024–17.05.2024 (в любой день указанного периода) на 2,3 уроке;

– по физике 19.03.2024–17.05.2024 (в любой день указанного периода) на 3 уроке;

– по истории 19.03.2024–17.05.2024 (в любой день указанного периода) на 3 уроке.

9. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

– по обществознанию (120 человека) классы – № 213, 214, 204, 207, 210;

– по русскому языку (120 человека) классы – № 213, 214, 204, 207, 210;

– по биологии (120 человека) классы – № 213, 214, 204, 207, 210;

– по географии (120 человека) классы – № 213, 214, 204, 207, 210;

– по математике (120 человека) классы – № 213, 214, 204, 207, 210;

– по физике (120 человека) классы – № 213, 214, 204, 207, 210;

– по истории (120 человека) классы – № 213, 214, 204, 207, 210.

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:

– по обществознанию 19.03.2024–17.05.2024 (в любой день указанного периода) на 3 уроке;

– по биологии 19.03.2024–17.05.2024 (в любой день указанного периода) на 3 уроке;

– по физике 19.03.2024–17.05.2024 (в любой день указанного периода) на 3 уроке;

– по географии 19.03.2024–17.05.2024 (в любой день указанного периода) на 3 уроке;

– по математике 19.03.2024–17.05.2024 (в любой день указанного периода) на 3,4 уроке;

– по русскому языку 19.03.2024–17.05.2024 (в любой день указанного периода) на 2,3 уроке;

– по истории 19.03.2024–17.05.2024 (в любой день указанного периода) на 3 уроке;

– по химии 19.03.2024–17.05.2024 (в любой день указанного периода) на 3,4 уроке.

11. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:

– по обществознанию (100 человек) классы – № 208, 21, 25, 41;

– по биологии (100 человек) классы – № 208, 21, 25, 41;

– по физике (100 человек) классы – № 208, 21, 25, 41;

– по географии (100 человек) классы – № 208, 21, 25, 41;

– по математике (100 человек) классы – № 208, 21, 25, 41;

– по русскому языку (100 человек) классы – № 208, 21, 25, 41;

– по истории (100 человек) классы – № 208, 21, 25, 41;

– по химии (100 человек) классы – № 208, 21, 25, 41.

12. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 11 классах на следующих уроках:

– по химии 01.03.2024–22.03.2024 (в любой день указанного периода) на 2,3 уроке;

– по физике 01.03.2024–22.03.2024 (в любой день указанного периода) на 2,3 уроке;

– по истории 01.03.2024–25.03.2024 (в любой день указанного периода) на 2,3 уроке;

13. Выделить для проведения ВПР в 11 классах следующие помещения:

– по химии (10 человек) классы – № 21;

– по физике (14 человек) классы – № 41;

– по истории (14 человек) классы – № 45.

14. Назначить ответственными организаторами проведения ВПР по образовательной организации заместителей директора по УВР Сычевой Елену Владимировну, Седлову Елену Павловну и передать информацию об ответственном организаторе (контакты организатора) региональному координатору.

15. Ответственным организаторам проведения ВПР Сычевой Е.В., заместителю директора по УВР; Седловой Е.П., заместителю директора по УВР:

15.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.

15.2. Проинформировать родителей учеников, принимающих участие в ВПР в 2024 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР;

15.3. Внести необходимые изменения в расписание уроков образовательной организации в дни проведения ВПР (отв. Рухлядева С.Н.).

15.4. Классным руководителям проинформировать родителей (законных представителей) и обучающихся об изменениях в расписании уроков согласно пункту 15.2 настоящего приказа в срок до 04.03.2024. и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий;

15.5. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Кайгородцева Л.А.– председатель комиссии; Бурдина Т.Г. – член комиссии; Франц Т.С.– член комиссии; Лапшина Е.А. – член комиссии; Рухлядева С.А.. – член комиссии; Питиримова С.П. – член комиссии; Губина Е.Н. - член комиссии; Тукмачева Е.В. - член комиссии; Шумихина М.В. – член комиссии; Гущина Т.В. – член комиссии; Лялина О.М. – член комиссии; Полушина Н.Б. – член комиссии; Попыванова О.Г.– член комиссии; Ентальцева Е.И. – член комиссии
	5	
	6	
	7	
	8	
Математика	4	Туева Н.А.– председатель комиссии; Бурдина Т.Г.– член комиссии; Франц Т.С. – член комиссии; Лапшина Е.А. – член комиссии; Рухлядева С.А. – член комиссии; Питиримова С.П. – член комиссии; Малютина Е.В.– член комиссии; Филимонова Л.А. – член комиссии; Горячих Н.А.– член комиссии; Полетимова А.В. – член комиссии; Богданова Е.В. – член комиссии; Куракина Г.Н. – член комиссии; Рухлядева С.Н. – член комиссии; Морозова Н.В. – член комиссии; Черемухина Т.И. – член комиссии;
	5	
	6	
	7	
	8	
Окружающий	4	Костылева Е.Л.– председатель комиссии;

мир		Бурдина Т.Г.. – член комиссии; Франц Т.С.– член комиссии; Лапшина Е.А.– член комиссии; Рухлядева С.А.– член комиссии; Питиримова С.П.– член комиссии
Биология	5	Губина Е.Н. – председатель комиссии; Блинова И.А. – член комиссии; Васина Л.С. – член комиссии;
	6	
	7	
	8	
	11	
История	5	Морозова Н.В. – председатель комиссии; Титова М.С. – член комиссии; Ентальцева Е.И.- член комиссии; Лутошкина С.В. – член комиссии; Вихрев В.В. – член комиссии;
	6	
	7	
	8	
	11	
Обществознание	6	Морозова Н.В. – председатель комиссии; Титова М.С. – член комиссии; Вихрев В.В. – член комиссии; Бутакова Е.Е. – член комиссии
	7	
	8	
География	6	Губина Е.Н. – председатель комиссии; Матушкина О.А. – член комиссии; Бутакова Е.Е. – член комиссии; Пирогов В.С. – член комиссии.
	7	
	8	
Физика	7	Морозова Н.В.– председатель комиссии; Чулкина Г.Г. – член комиссии; Черёмухина Т.И. – член комиссии
	8	
	11	
Химия	8	Блинова И.А. – председатель комиссии; Козлова Е.Т. – член комиссии; Васина Л.С. – член комиссии.
	11	

15.6. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

15.7. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

15.8. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8, 11 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.

15.9. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

15.10. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО только один раз. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

15.11 По окончании проведения работы собрать все комплекты.

15.12. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.

15.13. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.

15.14. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

15.15. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

15.16. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение 1).

15.17. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

15.18. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от ответственного за проведение ВПР в соответствующих классах материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР в соответствующей параллели классов.

15.19. Использовать результаты ВПР как форму промежуточной аттестации по отдельным предметам. (см.приложение)

16. Обеспечить хранение работ участников до окончания ВПР (до получения результатов).

17. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: Мочалову Т.М., Рудакову И.В., Грудцыну Т.Г., Курочкину Т.А., Ляпунова А.А., Овечкину К.А.

Директор школы:

(Е.В.Перминова)

План - график проведения ВПР в 2023 – 2024 уч.г.

	04.03-09.03	01.04-05.04	08.04-12.04	15.04- 19.04	22.04-26.04
4 кл.		02.04 (вторник) русский язык -1 ч. 04.04 (четверг) русский язык -2 ч.	11.04 (четверг) математика	18.04 (четверг) окружающий мир	20.04 (среда) окружающий мир
5 кл.		03.04 (среда) математика	10.04 (среда) биология 12.04 (пятница) русский язык	18.04 (четверг) история	
6 кл.		05.04 (пятница) по выбору (общественно-научная область: история, обществознание)	11.04 (четверг) русский язык	16.04 (вторник) математика	23.04 (вторник) по выбору (естественно-научная область: биология, география)
7 кл.		03.04 (среда) русский язык	11.04 (четверг) по выбору (общественно-научная область: история, обществознание, география)	16.04 (вторник) математика	22.04 (понедельник) по выбору (естественно-научная область: биология, физика)
8 кл.		02.04 (вторник) по выбору (естественно-научная область: биология, физика, химия)	11.04 (четверг) русский язык	16.04 (вторник) математика 19.04 (пятница) по выбору (общественно-научная область: история, обществознание, география)	
11 кл.	05.03 (химия) 06.03 (физика) 06.03 (история)				